

新入社員研修 2025

マナー研修・コミュニケーション・決意表明

今年も新入社員、若手社員を対象に社会人としての心構え、仕事への基本的考え方・取り組み方、そしてビジネスマナーを中心に、人づくり、勤務意識の高揚(やる気)を図ることを目的とした新入社員研修を開催します。

研修のねらい

- ① 社会人になる不安を取り除き、働くとは、生きるとは、という事について問題提議をします。
- ② マナーについて問題提議すると共に、社会人に必要な「当たり前の徹底」を指導します。
- ③ 何となく働くより目標をもつことの重要性を理解し、自分の将来をイメージする。
- ④ 他社の新入社員と研修を通してよい人間関係づくりをしていきます。

日時

2025年(月) (火)
4月7日・8日の2日間
午前9:00～午後5:30

参加費

お一人様 40,000円
(テキスト代・昼食2日間の消費税込)

対象

2025年春に入社する新社会人又は第2新卒の方

会場

広島テレビ1Fホール

広島市東区二葉の里3-5-4 TEL:082-238-7173
※ 駐車場はありません。近隣のコインパーキングをご利用ください。

定員

25名 先着順

主催

有限会社 パシオン / 有限会社 大蔵笑

講師紹介



有限会社パシオン
代表取締役
西藤 諭美子

◆企業コンサルティング・組織活性アドバイザー

銀行動の後、企業にて現場主義の事務の合理化、事務のマニュアル化の開発コミュニケーションシステムの構築などを通し現場の活性化を図る。「現場主義」もとに中小企業の人財育成で女性のモチベーションや若手社員の育成など実践を通して育てる。自立型社員の育成、OJT 育成の確立を図っている。



有限会社大蔵笑
代表取締役
中本 真吾

◆コミュニケーションデザイナー

漫才師に憧れ、高校入学と同時にタレント育成学校に入学。広島でプロの劇団を立ち上げ番組のレポーターや司会を務めながら番組・CM制作会社を設立。上場企業から中小企業まで多くのCMを手がける。広島元気セミナー3年間の講師の中で、もう一度開きたい講師1位に選ばれる。

お申し込み
お問合せ

CM・映像制作*広告代理業務*広告デザイン*広報支援*AI活用支援

有限会社 **大蔵笑**
OHKURA SHOW

〒733-0032
広島市西区東観音町4番25号
TEL:080-2466-7776
mail:pp@ohkura-show.com

研修1日目

- 9:00 *オリエンテーション
・研修のねらいとすすめ方・ルール
- 9:20 *人間関係とコミュニケーション
・ヒアリング能力とプレゼンテーション能力
(5分間でいかに相手を知るか)
・いいところ探しの他人紹介
・身口意でよいご縁をつないでいこう～すべては自分次第!
- *コミュニケーションの中の「聴く力」「話す力」で先輩や上司とのかかわりを考えていきます
- 11:00 *会社とは、組織とは(講義)
・会社の目的や組織活動で大事なことの理解
- *個人から組織の一員という意識をもつ
・社会人としての心構え
・学生と社会人の違い
・プロ意識をもつこと、素直、学び好き、プラス思考
- 12:00 ————— 昼 休 憩 (昼 食) —————
- 13:00 *組織はチームで仕事をしていく!!
・チームワークからチームビルディングへ(自主性から主体性へ)
・ペーパータワーチャレンジ
紙だけでいかに高く積むか、チーム力を発揮する。
・自分のチームの1回目と2回目へのチャレンジ!!
気づき力、発想力、協働力アップ
- 14:00 *ベーシックマナーの重要性～たかがマナー、されどマナー～
・ビジネスマナーの5原則
挨拶、表情、身だしなみ、言葉づかい、態度
・クッション言葉
・大きな声で明るい笑顔の挨拶
(おじぎの訓練)、立つ座る姿勢、入退室
- 16:00 *名刺交換(ロールプレイング)
・名刺授受の仕方や注意点の理解と実践
- *入退室・・・礼儀正しく
(講義と演習による参画型研修)
- *指示、命令から報告について
・報告、連絡、相談とは
・3Q6Sについて
- 17:30 *終了

研修2日目

- 9:00 *前日の復習
*来客対応ポイント
・お迎え、ご案内、接客、片付け
・席順について(上座・下座)
・訪問、お茶の頂き方など
- 10:30 *電話対応ロープレ
・電話の特徴
・伝言メモの取り方
・電話対応のパターン練習
～電話の受け方、かけ方、取り次ぎ方、伝言の受け方など～
- 12:00 ————— 昼 休 憩 (昼 食) —————
- 13:00 *コミュニケーションの基礎
・個々の違いを知る
・相手の立場に立ち、理想の部下、上司を考える
・いかに客観視できるか、自己より利他の精神
・自己の棚卸し
・自己分析
・自分の強み探し
- *自身のキャッチコピー作り
・グループディスカッション
・キャッチコピープレゼン
- 14:30 *自己プレゼン
・目標設定
・目標達成のプロセス作り
・グループディスカッション
- *決意表明準備・練習
・社会人として目標達成していくことは重要なポイントです。
チャレンジして困難を乗り越えて達成していく、プロセスとやり切る力を学んで実践して頂きます。
- 16:00 *決意表明・・・有言実行
・新入社員一人ひとりが大きな声で自分の目標を発表(1人1分)
・最初の壁を乗り越える瞬間です。
- *まとめ
- 17:30 *終了

研修の様子

